

НОРМИ ЧАСУ

для планування й обліку навчальної роботи викладачів, які забезпечують навчання за програмами підвищення кваліфікації у Волинському регіональному центрі підвищення кваліфікації

№ з/п	Вид навчальної роботи	Норма часу (в академічних годинах)	Примітка
1.	Читання лекцій (очна та дистанційна форма навчання в режимі реального часу)	1 година за одну академічну годину	Один викладач на одну чи більше груп
2.	Читання лекцій (дистанційна форма навчання в режимі відкладеного часу)	1 година за одну академічну годину для кожного викладача	Читання лекції одним викладачем у межах відеозапису онлайн частини професійної (сертифікатної), короткострокової програми
3.	Проведення практичних занять, у т.ч. у формі групового та/або індивідуального виконання ситуаційного завдання (очна та дистанційна форма навчання в режимі реального часу)	1 година за одну академічну годину	Не менше одного викладача на одну групу (не менше ніж 7 осіб у групі)
4.	Проведення семінарських занять (очна та дистанційна форма навчання в режимі реального часу)	1 година за одну академічну годину	Один викладач на одну групу (одну підгрупу у разі необхідності): кожна група за необхідності ділиться на підгрупи
5.	Проведення семінарських занять (дистанційна форма навчання в режимі відкладеного часу)	2 години на одну групу	Один викладач на одну групу
6.	Проведення тренінгу (очна та дистанційна форма навчання в режимі реального часу)	1 година за одну академічну годину для кожного викладача	Не більше ніж 3 викладачі на одну групу (від 7 до 20 осіб у групі); кількість годин для проведення тренінгу – від 4 до 6 годин на день; тривалість 1 тренінгу – не більше ніж 5 днів
7.	Проведення майстер-класу (очна та дистанційна форма навчання в режимі реального часу)	1 година за одну академічну годину	Один викладач на одну групу; тривалість майстер-класу – не більше ніж 6 годин на день
8.	Проведення ділової гри, круглого столу, дискусії, конференції (очна)	1 година за одну академічну годину	Не більше ніж 3 викладачі

	форма навчання)	для кожного викладача	
9.	Проведення тематичної зустрічі (очна та дистанційна форма навчання в режимі реального часу)	1 година за одну академічну годину для кожного викладача	Не більше ніж 2 викладачі
10.	Проведення дискусії у режимі відео- (аудіо-) конференції (дистанційна форма навчання в режимі реального часу)	1 година за одну академічну годину для кожного викладача	Не більше ніж 2 викладачі
11.	Проведення консультацій протягом навчання за професійною програмою підвищення кваліфікації	До 6 відсотків від загальної кількості годин, відведених на опанування програми	Один викладач на одну групу (не менше ніж 7 осіб у групі) в межах вивчення одного модуля програми підвищення кваліфікації
12.	Організація та проведення навчального візиту	6 годин на день на одну групу	Визначається відповідною програмою підвищення кваліфікації та розкладом занять
13.	Проведення співбесіди з учасниками навчання з метою виявлення початкового рівня володіння державною, іноземною мовами	0,25 години кожному викладачу на одного учасника професійного навчання	Не більше ніж два викладачі на одну групу (від 7 до 15 осіб у групі)
14.	Проведення поточних та підсумкових контрольних заходів у формі співбесіди з метою виявлення початкового рівня володіння державною, іноземною мовами		
15.	Проведення поточних та підсумкових контрольних заходів у формі тестування без застосування комп'ютерної техніки під час аудиторних занять	До 2 годин для проведення тестування на одну групу	Не більше ніж 2 викладачі на одну групу
16.	Перевірка виконаних робіт під час тестування без застосування комп'ютерної техніки під час аудиторних занять	0,25 години на кожного учасника навчання	Роботу перевіряє один викладач
17.	Проведення поточних та підсумкових контрольних заходів у формі комп'ютерного тестування	1 академічна година для проведення тестування на одну групу	1 викладач на одну групу (від 5 до 20 осіб у групі)
18.	Проведення контрольних заходів у формі усного розв'язання ситуаційного завдання (очна та дистанційна форма навчання в режимі реального часу)	0,25 години на кожного учасника навчання	Не більше ніж 3 викладачі
19.	Проведення контрольних заходів у формі письмового розв'язання ситуаційного завдання, написання	До 2 годин на одну групу	Не більше ніж 3 викладачі

	есе, письмових відповідей на запитання		
20.	Перевірка виконаних робіт під час письмового розв'язання ситуаційного завдання, написання есе, письмових відповідей на запитання	0,33 години на кожну роботу, що перевіряється	Роботу перевіряє один викладач
21.	Керівництво, консультування, рецензування підсумкових робіт учасників професійного навчання та участь у їх презентації (захисті)	2 години на одну підсумкову роботу, у т. ч. по 0,33 години кожному члену комісії на проведення презентації (захисту) та 0,33- рецензенту	Не більше ніж 3 викладачі
22.	Проведення контрольного заходу у формі ділової гри	1 година на одну групу для кожного викладача	Не більше ніж 3 викладачі
23.	Проведення в дистанційному режимі тестів поточного, підсумкового контролю; аналіз результатів тесту	1 академічна година на одну групу; 0,25 години на кожного учасника навчання	Здійснюється за розкладом занять
24.	Проведення консультацій (консультативних форумів) з навчальних модулів для учасників професійного навчання дистанційної форми	12 % від загального обсягу навчального часу, відведеного на вивчення навчального модуля на групу	
25.	Перевірка індивідуальних (групових) завдань, підсумкових робіт, у т. ч. практичних завдань, що виконуються у дистанційному режимі	2 години на одну групу; 0,25 години на одну роботу	Роботу перевіряє і приймає один викладач
26.	Рецензування рефератів учасників професійного навчання	3 години на реферат	
27.	Розроблення (оновлення/розроблення на основі типової) професійної (сертифікатної) програми підвищення кваліфікації	До 6 годин на розроблення одного модуля; до 4 годин на оновлення/ розроблення на основі типової програми одного модуля	Один модуль програми розробляє (оновлює) один викладач
28.	Розроблення (оновлення/розроблення на основі типової) короткострокової програми підвищення кваліфікації	Від 6 до 12 годин на розроблення однієї програми, а саме: 0,2 ЄКТС - 6 годин; 0,3 ЄКТС - 8 годин; 0,4 ЄКТС -10 годин; 0,5 - 1 ЄКТС -12 годин; Від 3 до 6 годин на оновлення/розроблення на основі типової однієї програми, а саме:	До 2 викладачів на одну програму

		0,2 ЄКТС - 3 години; 0,3 ЄКТС - 4 години; 0,4 ЄКТС - 5 годин; 0,5 - 1 ЄКТС -6 годин;	
29.	Розроблення /оновлення методичних матеріалів (навчально-методичних посібників, роздаткових матеріалів тощо)	До 10 годин	Один викладач
30.	Розроблення /оновлення методичних рекомендацій щодо послідовності навчання, використання вебсередовища, вебресурсів, виконання завдань тощо (дистанційна форма навчання)	До 3 годин на одну програму	Один викладач
31.	Розроблення /оновлення тестів для проведення контрольних заходів	До 0,2 години на один тест	
32.	Розроблення /оновлення ситуаційних завдань із методичними рекомендаціями щодо їх розв'язання	До 0,5 години за одне ситуаційне завдання із методичними рекомендаціями щодо його розв'язання	Один викладач
33.	Розроблення /оновлення практичних завдань із методичними рекомендаціями для їх виконання	До 0,2 години на одне практичне завдання із методичними рекомендаціями щодо його виконання	Один викладач
34.	Розроблення /оновлення сценарію ділової гри із методичними рекомендаціями щодо їх використання	До 0,5 години за 1 сценарій ділової гри із методичними рекомендаціями щодо її використання	До 2 викладачів
35.	Розроблення /оновлення презентацій для читання лекції, проведення семінару, дискусії, конференції (дистанційна форма навчання в режимі реального часу)	0,5 години на 1 набір презентаційних слайдів (не менше 10 слайдів) для 1 лекції, семінару, дискусії, конференції тощо	Один викладач
36.	Розроблення /оновлення сценарію (конспекту) відеозаписів лекцій, семінарів, дискусій (дистанційна форма навчання)	6 годин для 1 умовного друкованого аркуша	Розраховується пропорційно фактичному обсягу

Обсяг програм підвищення кваліфікації визначається в академічних годинах та кредитах Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи (далі - ЄКТС) і включає час для проведення: аудиторних та/або дистанційних (за наявності) занять під керівництвом викладачів; самостійної роботи учасників професійного навчання; вхідного контролю знань, умінь і навичок, поточного та підсумкового контролю результатів навчання (за потреби).

Обсяг професійної (сертифікатної) програми становить не менше ніж 2 кредити ЄКТС, а короткострокової програми – 0,2-1 кредит ЄКТС.

Тривалість однієї академічної години становить 45 хвилин, дві академічні години утворюють пару академічних годин, які без перерви становлять 1 годину 20 хвилин.

Тривалість аудиторної і самостійної роботи учасника професійного навчання не має перевищувати 10 академічних годин на день.

Тривалість аудиторної роботи на день не може перевищувати 8 академічних годин, а самостійної роботи – 2 академічних годин.

Обсяг максимального навантаження учасника професійного навчання на один тиждень становить 54 години аудиторних занять і самостійної роботи.

На проведення лекцій має передбачатися не більше ніж 30 % загального обсягу навчального часу на проведення аудиторних та/або дистанційних занять;

Частка самостійної роботи учасників професійного навчання має становити не більше ніж 20 % від загальної тривалості навчання за відповідною програмою підвищення кваліфікації.

Заступник директора – керівник
навчально-організаційного відділу

Людмила КУРЕНЧУК